

SPONSORIZZAZIONE NEWSLETTER DI REDAZIONE

La newsletter di redazione (generalmente settimanale o bisettimanale) è formata dalle news più importanti del periodo di riferimento.

Il cliente può sponsorizzarla con l'inserimento del proprio banner all'interno della lista delle news presenti.

Il formato (per qualsiasi newsletter) è il seguente:

970*250 px (si riadatta in automatico per il mobile)

Peso max: 70 kb

Formato: jpg/gif



I materiali vanno inviati a Paola Lorusso (plorusso@e-duesse.it) e Elisabetta Pifferi (elisabetta.pifferi@e-duesse.it), almeno 3 giorni lavorativi prima della messa online, indicando nome dell'inserzionista, data di campagna e tipologia di newsletter

NEWSLETTER DEM PERSONALIZZATA

La newsletter DEM viene inviata a tutti gli iscritti della sezione prescelta, in una data definita dal cliente.

È totalmente customizzabile e può essere creata ad hoc dalle nostre redazioni con foto, testi e titolo oppure veicolata con html preformato: in entrambi i casi i materiali devono essere forniti dall'inserzionista.

DEM HTML

- Html
- zip con tutte le immagini

DEM CUSTOMIZZATA

- 2/3 Foto
- Testo titolo: max 50 caratteri, spazi inclusi
- Testo corpo newsletter: non ci sono limiti particolari per la lunghezza dell'oggetto ma va considerato che testi lunghi possono ottenere un calo di attenzione/la non conclusione della lettura
- Eventuali link/url anche social

Qui di seguito una citazione tratta dall'articolo disponibile a questo [link](#), tratto dal blog di MailUp®, dove potrete trovare utili suggerimenti per relizzare la vostra dem:

Gli americani suggeriscono di mettere da parte l'enfasi spammy con alcune **best practice** riassunte in un acronimo volutamente equivoco: **S.P.A.M.**

- **Short:** Brevità e concisione (al netto di quanto detto in apertura sulla lunghezza)
- **Personable:** Rivolgendosi al destinatario con il suo nome ed elevando il grado di personalizzazione.
- **Attention-getting:** Per catturare l'attenzione delle persone e stimolare la curiosità.
- **Meaning:** Il significato, la pregnanza dell'oggetto in grado di anticipare offerte e contenuti

I materiali vanno inviati a Paola Lorusso (plorusso@e-duesse.it) e Elisabetta Pifferi (elisabetta.pifferi@e-duesse.it), almeno 3 giorni lavorativi prima della messa online, indicando nome dell'inserzionista e data di campagna.

SPONSORIZZAZIONE APP

Le seguenti specifiche tecniche sono valide per tutte le app di Duesse Communication.
È necessario l'invio di entrambi i formati per ciascun placement, per coprire i differenti formati iOS e Android e il link di puntamento (url valida)

INTERSTITIAL: 700*700 + 300*250

BOTTOM BANNER: 320*50 + 216*36

I materiali vanno inviati a Paola Lorusso (plorusso@e-duesse.it) e Elisabetta Pifferi (elisabetta.pifferi@e-duesse.it), almeno 3 giorni lavorativi prima della messa online, indicando nome dell'inserzionista e data di campagna.